

Số: 781/CTHADS-VP

Hải Phòng, ngày 28 tháng 7 năm 2016

V/v thực hiện cơ chế một cửa đối với
một số thủ tục hành chính

Kính gửi:

- Văn phòng Cục Thi hành án dân sự thành phố;
- Chi cục Thi hành án dân sự quận, huyện.

Thực hiện Quyết định số 722/QĐ-TCTHADS ngày 01/7/2016 của Tổng cục Thi hành án dân sự về việc thực hiện thí điểm cơ chế một cửa đối với một số thủ tục hành chính (TTHC) trong lĩnh vực thi hành án dân sự, Cục Thi hành án dân sự thành phố yêu cầu Văn phòng Cục và 14 Chi cục Thi hành án dân sự quận, huyện (trừ Chi cục Thi hành án dân sự huyện Bạch Long Vỹ) khẩn trương triển khai thực hiện thí điểm cơ chế một cửa đối với một số TTHC trong lĩnh vực thi hành án dân sự theo Quyết định số 722/QĐ-TCTHADS và Quy trình thực hiện thí điểm cơ chế một cửa (*Ban hành kèm theo Quyết định số 721/QĐ-TCTHADS ngày 01/7/2016 của Tổng cục Thi hành án dân sự*). Cụ thể:

- Bố trí công chức tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả theo cơ chế một cửa, trang bị phòng làm việc riêng (nếu có), bàn ghế làm việc, máy tính, mạng Internet, biển một cửa, bảng tên công chức...;

- Niêm yết công khai bảng tóm tắt TTHC, thời hạn giải quyết, phí, lệ phí (nếu có) đối với các TTHC được thực hiện thí điểm tại đơn vị;

- Thiết lập sổ sách theo dõi, chuẩn bị hồ sơ, đơn yêu cầu/đề nghị, phiếu hẹn... (*theo mẫu quy định tại Thông tư 01/2016/TT-BTP ngày 01/02/2016 của Bộ Tư pháp và Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ*);

- Thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong tiếp nhận, theo dõi tình hình giải quyết TTHC và báo cáo kết quả thực hiện thí điểm theo cơ chế một cửa khi có yêu cầu.

Đối với Cục Thi hành án dân sự thành phố, các TTHC (Quyết định thi hành án theo đơn yêu cầu; Xác nhận kết quả thi hành án dân sự; Yêu cầu thay đổi chấp hành viên; Đề nghị xét miễn, giảm chi phí cưỡng chế thi hành án dân sự; Yêu cầu hoãn thi hành án dân sự) được chuyển từ bộ phận Văn thư qua Bộ phận một cửa để thực hiện, trường hợp đương sự gửi trực tiếp chấp hành viên đang giải quyết

hồ sơ thì đề nghị chấp hành viên chuyển về Bộ phận một cửa để thực hiện theo quy trình Một cửa.

Cục Thi hành án dân sự thành phố yêu cầu Văn phòng, các Phòng chuyên môn thuộc Cục, các Chi cục Thi hành án dân sự quận, huyện nghiêm chỉnh chấp hành. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị liên hệ với đồng chí Đỗ Thị Thanh Thủy-Phó Chánh Văn phòng, số điện thoại 0313.734.879./.

Nơi nhận:

- Như KG (để thực hiện);
- Các Chấp hành viên của Cục (để thực hiện);
- Lãnh đạo Cục (để chỉ đạo);
- Lưu: VT, TH.

**KT.CỤC TRƯỞNG
PHÓ CỤC TRƯỞNG**

Nguyễn Thị Mai Hoa